



**ORDINÆR KOMMUNALBESTYRELSESMØDE
TORSDAG DEN 30. SEPTEMBER 2020 KL. 9.00**

Deltagere:

Palle Jerimiassen (S), borgmester
Sakio Fleischer (S), 1. viceborgmester
Anthon Frederiksen (PN), 2. viceborgmester
Jørgen Kristensen (S)
Jakob Petersen (S)
Susanne K. Eliassen (S)
Ane Marie M. Andersen (S)
Apollo Mathiassen (S)
Masauna Holm Petersen (S)
Ane Lone Bagger (S)
Karl Markussen (A)
Aqqalu Jerimiassen (A)
Aqqaluk Heilmann (PN)
Ole Danielsen (PN)
Bendt B. Kristiansen (IA)
Regine N. Bidstrup (IA)
Lena Ravn Davidsen (D)

Adm. direktør: Nick Nielsen
Referent: Administrerende direktør
Tilforordnede: Direktionen
Tolke:
Mødeform: Pr.telefon

KOM	EMNER	Bilag
20-032	Retningslinjer for tjenesterejser for kommunalbestyrelsesmedlemmer	001
20-033	Forslag til dagsordenspunkter	002
20-034	Kommunalbestyrelsesmedlem flytter fra Qaanaaq	003
20-035	Kommunalbestyrelsesmedlemmets ansøgning om udtræden	004
20-036	Anmodning om tillægsbevilling til bredskabets konto 25	005
20-037	Ansøgning om tillægsbevilling, administration konto 1	006
20-038	Afdeling for bæredygtighed	007
20-039	Forslag til budget 2021 for kommunens udlejningsboliger	008
20-040	Ansøgning om tillægsbevilling konto 86	009

Beslutning:

--

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	001
KOM 20-032	Retningslinjer for tjenesterejser for kommunalbestyrelsesmedlemmer	Journal nr.	

Resume:

Sekretariatet fremlægger hermed et udkast til retningslinjer for tjenesterejser for kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Økonomiudvalget har drøftet, hvorvidt retningslinjerne kan implementeres i den daglige arbejde i Avannaata Kommunia. I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til Økonomiudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med drøftelse af borgmesterens rejseomkostningsbilag har både Selvstyret og kommunalbestyrelsen ønsket, at sekretariatet udarbejder klare retningslinjer for tjenesterejser for kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Løsningsforslag – Faglige vurdering

Alle tjenesterejser for kommunalbestyrelsesmedlemmer, som betales af Avannaata Kommunia, skal være relateret til varetagelse af hvervet som kommunalbestyrelses- eller udvalgsmedlem. Borgmesteren påser, at udgifter til alle tjenesterejser har fornøden bevilling på det vedtagne budget.

Som led i vedtagelse af budget for Avannaata Kommunia for det kommende år vedtager kommunalbestyrelsen tillige den politiske kalender med tidpunkter for møder i kommunalbestyrelsen og de stående udvalg i det kommende år. Medlemmer af kommunalbestyrelsen kan foretage tjenesterejser som led i varetagelse af hvervet som medlem af kommunalbestyrelsen og de stående udvalg.

Kommunalbestyrelsen bemyndiger Borgmesteren og dennes sekretariat til at kunne godkende andre tjenesterejser for kommunalbestyrelsesmedlemmer, der ikke indgår i den politiske kalender.

Ved tjenesterejser skal økonomiklassen altid benyttes. Billetten som er mest hensigtsmæssige og billigst skal også altid benyttes. Overnatning i forbindelse med tjenesterejser skal ske på den mest hensigtsmæssige og billigste måde, og man skal som hovedregel benytte et standard enkeltværelse.

Ved officielle invitationer til medlemmer af kommunalbestyrelsen, som har ægtefælle eller samlever, kan ægtefællen eller samleveren deltage i tjenesterejsen. Det er en betingelse, at der i arrangementet deltager officielle repræsentanter såsom Borgmesteren, Naalakkersuisoq, ministeren eller en embedsmand med et højere post, som medtager deres ægtefæller eller samlevere. Overnatning i forbindelse med tjenesterejser med deltagende ægtefælle eller samlever skal som udgangspunkt ske i et standard dobbeltværelse.

Avannaata Kommunia afholder omkostninger til tjenesterejser for medlemmer af kommunalbestyrelsen som led i varetagelse af hvervet som medlem af kommunalbestyrelsen og de stående udvalg. Udlæg refunderes ved sædvanlig rejseafregning.

Den rejsende kan for egen regning vælge en anden billet og overnatning. Meromkostninger for Avannaata Kommunia, der skyldes, at den rejsende har valgt en anden billet og overnatning, skal opkræves og betales inden afrejsen. Såfremt der ikke er sket betaling inden afrejsen skal beløbet sendes til løntræk ved førstkommende lønkørsel.

Det videre forløb

Hvis ovenstående rammer godkendes udarbejder Sekretariatet en bindende rejseinstruks gældende for tjenesterejser for medlemmerne af kommunalbestyrelsen som led i varetagelse af hvervet som medlem af kommunalbestyrelsen og de stående udvalg.

Økonomiske konsekvenser:

Det har ingen direkte økonomisk betydning.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

- Økonomiudvalgsmøde 19. februar 2020, punkt 20-014
- Kommunalbestyrelsesmøde 11. maj, punkt 20-015

Sagsbehandling:

Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets beslutning:

Sekretariatet indstiller til økonomiudvalget

Retningslinjer for tjenesterejser for medlemmer af kommunalbestyrelsen godkendes

Borgmesteren og dennes sekretariat bemyndiges til at godkende andre tjenesterejser, der ikke indgår i den politiske kalender for medlemmerne af kommunalbestyrelsen.

Sekretariatet bemyndiges til, at udarbejde vejledning til medlemmer af kommunalbestyrelsen og de stående udvalg, som led i hvervet som medlemmer foretager tjenesterejser.

Beslutning

Indstillingen blev godkendt. Det blev indstillet at forudbetaling af dagpenge på rejser for ansatte og medlemmer af kommunalbestyrelsen, hvergang skal til administrativt vurdering. Det skal være en mulighed for at ændre rejser alt afhængig af situationen.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsen

At tilslutte sig økonomiudvalgets beslutning.

Bilagsmateriale:

Bilag 001-01: Formandens Departement, Indenrigsafdelingen mail af 13. februar 2020
Bilag 001-02: Inspiration, Selvstyrets instruks om tjenesterejser, Sektion 5.2

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	002
KOM 20-033	Forslag til dagsordenspunkter	Journal nr.	

Resume:

Kommunalbestyrelsesmedlemmerne har i løbet af foråret benævnt at deres forslag til dagsordenspunkter, som er indsendt til sekretariatet, forbliver ubehandlet. Kommunalbestyrelsen har, på sit møde i slutningen af juni, krævet at forslagene gendes af kommunalbestyrelsesmedlemmerne. Økonomiudvalget er orienteret om hvorledes forslagene vil blive viderebehandlet af administrationen. I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til Økonomiudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 29. juni ønsket at forslag til dagsordenspunkter fra medlemmerne gendes til sekretariatet.

Orientering om kommunalbestyrelsesmedlemmernes forslag til dagsordenspunkter og viderebehandling af disse.

#1 Palle Jerimiassen (S)

Medlemmets forslag til dagsordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

#2 Sakio Fleischer (S)

A) Ønske om undersøgelse af opførelse af boliger i Uummanaq, Upernavik og i bygderne

Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik.

Deadline: Sagen tages op senest 17. november til mødet i udvalget for teknik.

B) Forslag om undersøgelse af bygning af dæmning vest for Uummanaq

Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik.

Deadline: Sagen tages op senest 17. november til mødet i udvalget for teknik.

#3 Anthon Frederiksen (PN)

Medlemmets forslag til dagsordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

#4 Jørgen Kristensen (S)

A) Forslag om høring af borgerne om begrænsninger fra UNESCO i Ilulissat Fjord og i omkransende landskab

Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik.

Deadline: Sagen tages op senest 17. november til mødet i udvalget for teknik.

#5 Jakob Petersen (S)

A) Forslag om undersøgelse af mulighederne med henblik på, at bygge børnehaver i Qaarsut og Ukkusissat
Videre forløb: Udvalget for Udvikling foretager vurdering af behovet for børnehaver i bygderne, når det er sikret at der er behov sendes sagen til behandling i udvalget for teknik med henblik på medtage det i prioriteringen af anlægsønsker.

Deadline: Sagen tages op i udvalget for Udvikling under dets ekstraordinært møde i oktober, herfter tages sagen op 17. november til mødet i udvalget for teknik.

#6 Susanne K. Eliassen (S)

A) Forslag om at ibrugtage nuværende skole som børnehaver når Innaarsuit får ny skole

Videre forløb: Udvalget for Udvikling foretager vurdering af behovet for børnehaver i bygden, når det er sikret at der er behov sendes sagen til behandling i udvalget for teknik med henblik på medtage det i prioriteringen af anlægsønsker.

Deadline: Sagen tages op i udvalget for Udvikling under dets ekstraordinær møde i oktober, herfter tages sagen op 17. november under mødet i udvalget for teknik.

- B) Forslag om at bygge service huse i Upernavik kujalleq Kangersuat
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik med henblik på medtage det i prioriteringen af anlægsønsker.
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik.
- C) Forslag om tilslutte Multihuset i Innaarsuit til hovedvandedning samt installering af vandrør.
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik med henblik på medtage det i prioriteringen af anlægsønsker.
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik
- D) Forslag om at renovere værkstedet i Innaarsuit
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik med henblik på medtage det i prioriteringen af anlægsønsker.
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik
- E) Henvendelse om problemmet med dag- og natrenovation i Innaarsuit
Videre forløb: Henvendelsen besvares af forvaltningen for teknik.
Deadline: Forvaltningen for teknik besvarer henvendelsen senest 1. oktober.
- F) Forslag om reparation af vejene i Upernavik
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik med henblik på medtage det i prioriteringen af anlægsønsker..
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik.

#7 Ane Marie M. Andersen (S)

Medlemmets forslag til dagordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

#8 Apollo Mathiassen (S)

Medlemmets forslag til dagordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

#9 Masauna Holm Petersen (S)

Medlemmets forslag til dagordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

#10 Jens Kristian Therkelsen (S)

Medlemmets forslag til dagordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

#11 Karl Markussen (A)

Medlemmets forslag til dagordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

#12 Aqqalu Jerimiassen (A)

A) Forslag om forbedret løn til timelønnede medarbejdere i kommunens virksomheder

Videre forløb: En jurist foretager undersøgelse, idet udbetalt løn sker i henhold til overenskomster indgået med fagforeninger.

Deadline: orientering sker senest

B) Forslag om at omdanne Kulturhuset Sermermiut til selvejende institution.

Videre forløb: Sagen vurderes af udvalget for Demokrati, når det er sikret at der er behov sendes sagen til behandling i økonomiudvalget.

Deadline: Sagen tages op under udvalget for Demokrati's ekstraordinør møde i oktober, herfter tages sagen op under økonomiudvalgets møde 23. november.

- C) Forslag om undersøgelse af at bygge lift i Ilulissat
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik med henblik på medtage det i prioriteringen af anlægsønsker.
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik.
- D) Forslag om indførelse af betaling for brug (turister) af UNESCO området
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik.
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik.
- E) Forslag om at vejnavne fra og med 2020 tilpasses på baggrund af aktuelle stednavne
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik.
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik.
- F) Forslag om at der fra og med 2020 udarbejdes plan for afskrabning af asfalt på veje i byerne med asfalterede veje for, at undgå nyasfaltering oven på eksisterende asfalt
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik.
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik.
- G) Forslag om at der fra og med 2020 udarbejdes plan for registrering af stednavne i samarbejde med de ældste beboere der har stor viden om stederne i større eller mindre bosteder
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik.
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik.
- H) Forslag om at UNISCO's landområde mindre
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for teknik.
Deadline: Sagen tages op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik.
- I) Forslag om at udvalget udarbejder regler med virkning fra 1. januar 2020 vedrørende kystnære fiskeri efter hellefisk i Avannaata Kommunia
Status: Sagen behandles i udvalget for for Fiskeri og Fangst, det forventes at vedtægten træder i kraft inden udgangen af dette år.

#13 Edvard (Aqqaluk) Heilmann (PN)

Medlemmets forslag til dagordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

#14 Ole Danielsen (PN)

Medlemmets forslag til dagordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

#15 Bendt B. Kristiansen (IA)

- A) Forslag om vurdering af retningslinier ved pasning af særlige behovskrævende børn i børnehaver
Videre forløb: Sagen sendes til behandling i udvalget for Udvikling.
Deadline: Sagen tages op senest 11. november under mødet i udvalget for Udvikling.
- B) Forslag om at der udarbejdes stresspolitik for ansatte i kommunen
Status: Personalepolitikker udarbejdes af HR, det er forventningen at arbejdet er tilendebragt inden udgangen af året stresspolitik er en af overskrifterne.
- C) Forslag om at indføre whistleblowerordning i kommunen
Status: De grønlandske kommuner arbejder på indførelsen af whistleblowerordning, ordningen vil i den kommende tid træde i kraft.

#16 Regine N. Bidstrup (IA)

- A) Ønske om orientering vedrørende anlægsgaver i bygderne igangsat af kommunen i de senere år.
Status: Teknisk forvaltningen vil fremskaffe oplysningerne.
Deadline: Oplysningerne vil blive fremskaffets senest 1. december
- B) Der skal grundig registrering af øremærkede bolige i Avannaata Kommunia
Forslag om at finansiering af byggeri 20/20/60 klart skal fremgå i budgettet
Status: Konto der bruges til disse eksisterer allerede og nummeret er 83-01-00-82-26 størrelsen på midlerne er kr. 6.630 mio. Vil man bygge bolig kan man ansøgning midler derfra.
- C) Ønsker om fremlæggelse af liste over boligsøgende i alle steder i Avannaata Kommunia.
Status: oplysningerne er indhentet hos boligselskabet, se bilag. Omfanget af boligmangel i bygderne er ikke registreret.
- D) Forslag om at løse problemet med, at bygdebestyrelsesmedlemmers forslag ikke bliver realiseret og som er strandet i det administrative system.
Status: Bygdekoordinatoren udarbejder register over strandede forslag. Disse fremlægges for stedlige bestyrelser senest 1. december.
- E) Lossepladsen i Nuussuaq er fuld af affald der skal brændes. Forslag om at der arbejdes på, at løse problemet med lossepladsen
Status: Der har i sommerens løb været massiv problemer med lossepladser i Upernaviks bygder, hurtigindsatsgruppe koordineret og planlagt i Ilulissat blev etableret. Der udbejdes plan for næste år, det påregnes at der afsættes midler i budgetlægningen.
- F) Ønske om, at der sker orientering om risiko for fjeldskred i Avannaata Kommunia
Status: Kommunalbestyrelsen har på sit møde 20. august drøftet overskriften, og sagen sendt til Naalakkersuisut.
- G) Forslag om at tilpasse brandmandsuddannelsen til Grønlandske forhold
Status: Der er brandskole i Grønland der er tilpasse forholdene, hvor der er mange der deltager i kursus og uddannelse hvert år. Kommunens afsatte midler til kursus og uddannelse danner grundlag antallet af deltagere.
- H) Pladsen til børn i børnehaven i Qaanaaq er for trang, forslag om etablering af noget større
Videre forløb: Udvalget for Udvikling foretager vudering af behovet for børnehave i byen, når det er sikret at der er behov sendes sagen til behandling i udvalget for teknik med henblik på medtage det i prioriteringen af anlægsønsker.
Deadline: Sagen tages op i udvalget for Udvikling under dets ekstraordinær møde i oktober, herfter tages sagen op 17. november under mødet i udvalget for teknik.
- I) Forslag om at, der i kommunen udarbejdet vedtægt om hvid- og narhvals fangst
Status: Vedtægten er under udarbejdelse med erhvervsafdeling som koordinerende enhed, den referende udvalg holdes ajour.
- J) Forslag om nedrevning af uudnyttede huse i Tasiusaq
Status: Oplysningerne vil blive leveret af forvaltningen for teknik.
Deadline: Oplysningerne vil bleve leveret senest 1. December.
- K) Forslag om at kommunen i bosteder etablerer agnskurer
Videre forløb: Sendes sagen til behandling i udvalget for teknik med henblik på medtage det i prioriteringen af anlægsønsker.
Deadline: Sagen op senest 17. november under mødet i udvalget for teknik.

#17 Lena Davidsen (D)

Medlemmets forslag til dagordenspunkter eller forespørgsler er færdigbehandlet

Videreførløb

Sekretariat for til opgave, at behandle ovenfor anførte forslag og skal sikre at forslagene fremlægges udvalgene til de fastsatte datoer.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen direkte konsekvenser.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

Ingen.

Sagsbehandling:

Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets beslutning:*Administrationens indstilling*

At udvalget tager ovenfor fremsatte til efterretning

Beslutning

Indstillingen blev godkendt. Det anvendte ord 'ingen' ændres, hvis medlemmets forslag eller forespørgsel er blevet færdigbehandlet.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsen

At tilslutte sig økonomiudvalgets beslutning.

Bilagsmateriale:

Ingen

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	003
KOM 20-034	Kommunalbestyrelsesmedlem flytter fra Qaanaaq	Journal nr.	

Resume:

Medlem af kommunalbestyrelsen anmoder om at udtræde på grund af han flytter fra byen. Økonomiudvalget er af administrationen om sagen. I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til Økonomiudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsesmedlem Masauna Holm Petersen (S) er kredsmandat i Avanersuaq. Ultimo august skrev Masauna til borgmesteren, at han på grund af flygtning til Nanortalik vil udtræde fra kommunalbestyrelsen den 30. september.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Ifølge valglovgivningen kan en kredsmandat udtræde, f.eks. ved flygtning til en anden by, denne sag skal anses som ansøgning om udtræden.

På grund af kommunalbestyrelsesmedlemmets flytning indtræder den der i partiet har opnået næstflest stemmer i Qaanaaq Jens Danielsen (S).

Efter valget blev nyvalgte kommunalbestyrelsesmedlemmer samt suppleanter godkendt, derfor skal den der har opnået næstflest stemmer indtræde i kommunalbestyrelsen som medlem.

Videreførløb

Den indtrådte indtræder i de udvalg den fratrådte var medlem af. Medlemskab omfatter udvalg:

- Erhvervsudvalget, suppleant Sakio Fleischer (S)
- Fisker- og fangerudvalget, suppleant Sakio Fleischer (S)
- Udvalget for Demokrati, suppleant Jakob Petersen (S)

Suppleant for følgende udvalg:

- Familieudvalget, medlem Ane Marie M. Andersen (S)
- Tekniskudvalg, medlem Apollo Mathiassen (S)

Økonomiske konsekvenser:

Ingen direkte konsekvenser.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

- Inatsisartutlov nr. 27 af 28. november 2016 om valg til kommunalbestyrelser, bygdebestyrelser og menighedsrepræsentationer

Sagsbehandling:

Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets beslutning:*Administrationens indstilling*

At udvalget tager Kommunalbestyrelsesmedlem Masauna Holm Petersen´s (S) udtræden, som følge af flygtning til efterretning

At udvalget tager Jens Danielsen´s (S) indtræden i kommunalbestyrelsen som den næste i kredsmandatlisten til efterretning

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsen

At tilslutte sig økonomiudvalgets beslutning.

Bilagsmateriale:

Bilag 003-01: Masauna Holm Petersen´s (S) brev om udtræden

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag nr.	004
KOM 20-035	Kommunalbestyrelsesmedlemmens ansøgning om udtræden	Journal nr.	

Resume:

Kommunalbestyrelsesmedlem ansøger om udtræden for, at prioritere sit familie og erhverv. Økonomiudvalget er af administrationen orienteret om sagen. I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til Økonomiudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsesmedlem Apollo Mathiassen (S) skrev ultimo august til borgmesteren, at han for at prioritere sin familie og erhverv, vil udtræde fra kommunalbestyrelsen den 30.september.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Ifølge valglovgivningen kan et medlem udtræde, eks. når vedkommende i det daglige ønsker at prioritere sin familie, denne sag skal anses som ansøgning om udtræden.

På grund af kommunalbestyrelsesmedlemmets udtræden skal den næste suppleant i partiets kandidatliste indtræde som medlem af kommunalbestyrelsen, Themothæus Petersen (S).

Efter valget blev nyvalgte kommunalbestyrelsesmedlemmer samt suppleanter godkendt, derfor skal den næste i rækken på grund af udtræden indtræde i kommunalbestyrelsen.

Videreførløb

Den indtrådte indtræder i de udvalg den fratrådte var medlem af. Medlemskab omfatter udvalg:

- Familieudvalget, suppleant Jørgen Kristensen (S)
- Udvalget for Udvikling, suppleant Sakio Fleischer (S)
- Teknisk Udvalg, suppleant Masauna Holm Petersen* (S)

*Hvis Masauna Holm Petersen udtræder, er det Jens Danielsen der træder ind såfremt han accepterer det

Suppleant for følgende udvalg:

- Udvalget for Fiskeri og fangst medlem Jakob Petersen (S)
- Demokratiudvalget medlem Ane Marie M. Andersen (S)

Økonomiske konsekvenser:

Ingen direkte konsekvenser.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

- Inatsisartutlov nr. 27 af 28. november 2016 om valg til kommunalbestyrelser, bygdebestyrelser og menighedsrepræsentationer

Sagsbehandling:

Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets beslutning:*Administrationens indstilling*

At udvalget tager Kommunalbestyrelsesmedlem Apollo Mathiassen's (S) udtræden, for at prioritere sin familie og erhverv, til efterretning

At udvalget tager Themothæus Petersen's (S), indtræden i kommunalbestyrelsen som den næste i suppleantlisten, til efterretning.

Beslutning

Ansøgning om udtræden godkendes, indstillingen blev dog afvist, idet Ane Lone Bagger meddeler at hun kommer tilbage fra sit orlov, og Timothæus Petersen tiltræder ikke, men Ane Lone Bagger genindtræder Kommunalbestyrelsen.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsen

At tilslutte sig økonomiudvalgets beslutning.

Bilagsmateriale:

Bilag 004-01: Apollo Mathiassen (S) skrivelse om udtræden

Beslutning:

Sags nr.	Emne	Bilag nr.	005
KOM 20-036	Anmodning om tillægsbevilling til bredskabets konto 25	Journal nr.	

Resume:

På grund af dumpbranden i Ilulissat har der været høje og uforudsete omkostninger forbundet med beredskabets slukningsarbejde. Beredskabet har på nuværende tidspunkt ikke dækning på konto 25 til disse udgifter, hvorfor udvalget for teknik bedes tage stilling til anmodning om tillægsbevilling. Beslutningen i Udvalget for Teknik er drøftet i Økonomiudvalget. I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til Økonomiudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling:

Under branden den 20. maj til d. 23. juni, blev beredskabet indsat til, hvad der skulle vise sig, at være et ekstraordinært indsatsarbejde. Under arbejdet blev der tilkaldt assistance fra flere andre af kommunens beredskabsenheder ligesom, der kom assistance fra beredskabet i Kommune Qeqertalik, hvilket betød ekstra udgifter til lønninger samt indkvartering. Derudover biddrog Arktisk kommando med pumper, Air Greenland med helikopter til slukning samt lokale entreprenører med gravemaskiner.

Med undtagelse af bidraget fra Arktisk Kommando har de fleste af disse aktiviteter betydet ekstraomkostninger for beredskabet. Ud over udgifterne til lønninger og helikopterflyvning har det særligt været nedbrudte pumper, som har udgjort en større omkostning.

Løsningsforslag og faglig vurdering

Slukningsarbejdet i forbindelse med dumpbranden var naturligvis nødvendigt, og ikke et område, hvor der kan gøres større økonomiske besparelser under selve opgaven. Derudover har ulykkens omfang ikke været noget, der lå inden for beredskabets eksisterende budget.

Den samlede udgift for beredskabsarbejdet er netop opgjort, og viser en samlet udgift på kr. 7.153.880,-, hvilket ligger langt uden for den fastlagte budgetramme 2020 på kr. 9.605.000,-. En tillægsbevilling vil derved betyde, at kr. 7.154.000,- bevilges til beredskabets konto 25 således, at beredskabet igen kan opretholde sine lovpligtige opgaver og betale de nødvendige lønninger uden at overskride budgettet. Da beløbet er relativt højt, kan dette ikke findes indenfor konto 2, og det vurderes derfor nødvendigt, at søge om en tillægsbevilling fra fælleskassen.

Det videre forløb

Hvis udvalget godkender anmodningen om tillægsbevilling, vil dette betyde, at sagen sendes videre til økonomiudvalget til videre behandling. Ved godkendelse af indstillingen der, vil punktet sendes til kommunalbestyrelsen

Økonomiske konsekvenser:

Udvalgets støtte til ansøgningen om tillægsbevillinger vil betyde, at der hentes kr. 7.154.000,- fra fælleskassen, såfremt dette også støttes i økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

- Inatsisartut lov nr. 14 af 26. maj 2010 om redningsberedskabet i Grønland og om brand- og eksplosionsforebyggende foranstaltninger

Sagsbehandlingen:

Udvalget for Teknik
Økonomiudvalg
Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets beslutning:

*Indstilling fra Udvalget for Teknik til Økonomiudvalget
At godkende indstillingen fra Udvalget for Teknik*

Beslutning

Direktøren redegjorde overfor Teknisk Udvalg for en ændring af det godkendte beløb på kr. 7.154 til kr. 7.832 mio. stigningen skyldes at der er indkommet en ny regning. Økonomiudvalget godkendte ændringen.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsen

At tilslutte sig økonomiudvalgets beslutning.

Bilagsmateriale:

Bilag 005-01: Ansøgningsskema om tillægsbevilling til konto 25-01-20

Beslutning:

Sags nr.	Emne	Bilag. nr.	006
KOM 20-037	Ansøgning om tillægsbevilling, administration konto 1	Journal nr.	

Resume:

Sekretariatet fremlægger budgetrevision for 2. kvartal heri fremgår, at bevilgede midler til administrationen i det senere år ikke har været grundigt gennemarbejdet. Ansøgningerne er drøftet i Økonomiudvalget hvor beslutning er taget. denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til Økonomiudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling:

Grundig undersøgelse ved årskiftet af bevilgede midler især til løn i centrale administration, i byer og i bygder viste, at der i de seneste år ikke er foretaget korrekt budgettering i forhold til normeringer. Der har ligeledes været ekstraordinære udgifter i forbindelse fratrædelsesaftaler. I år har vi ligeledes haft udfordringer angående vakantbolig og mangel på personaleboliger, konsekvensen har været at vi har måttet leje bolige i den private boligmarked. Derudover er kommunens betaling til forsikringer af kommunens udlejningsbolige med virkning fra 2019 øget, det skyldes at anmeldelser af skader i de seneste år er øget, det har medført at når kravet sendes videre til INI A/S, er budgettet af indtægter blevet reguleret med samme beløb som forventede indtægter.

I det foregående år er indtægterne budgetteret til kr. 500.000.

Nu ansøges der om regulering på kr. 2,1 mio. Samlede forventede indtægter vil herefter udgøre kr. 2,6 mio. I sommer under budgetrevision for 1. kvartal er der ved fejl to gange ansøgt om besparelser under konto 37, der ansøges om regulering på kr. 325.000.

I 2017 har INI A/S sendt sit budget til drøftelse i overgangsudvalget, som overgangsudvalget dengang godkendte, i budgettet indgik ansøgning om tilskud på kr. 923.000, betalingen er først sket i år under konto 70, der ansøges om at sætte beløbet i budgettet.

Den administrative forvaltning konto 1 er grundigt undersøgt og den godkendte budgetteret normeringsliste gennemgået, hvor budgetteringen af godkendte antal normeringer på 1.690,5 ved omstrukturering i november har været for lavt. Tilrettelsen er foretaget ved at placere udgifterne til afholdelse i år, midlerne er overført fra nogle steder ved budgetforberedelsen (Se bilag). Efter vurdering af at der ikke vil være forbrug i år er det medtaget bl.a. til dækning.

Løsningsforslag – betragtning i forhold til emnerne

Bevilgede midler er placeret korrekt og i forbindelse med budgettering er gode værktøjer taget ibrug især under tilrettelæggelse af budgettet vedr. løn til personalet. Budgetterne for de kommende år ligeledes tilrettet.

Det videre forløb

Den administrative drift vil herefter foregå i henhold til lovgivning om budgetlægning og forbrug af bevilgede midler. Den manglende sammenhæng mellem normeringen af personale og de budgetterede midler skyldes ansøgninger om tillægsbevilling til bevilgede midler. Sidste år er der søgt om tillægsbevillinger på 8.5 mio. kr. oveni det for året bevilgede midler. Forholdet vil blive bragt i orden ved, at opdatere normeringsoversigten kotinuerlig, især ved at tilpasse den når sker ændringer.

Økonomiske konsekvenser:

Ultimo tilpasningen af bevilgede midler på administrationsområdet vil ske ved ansøgning af tillægsbevilling på 4.232 mio. kr., midlerne vil blive hentet i kommunens likvide midler og hvilket vil have en konsekvens for den endelige resultat af budgettet.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

- Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 3 februar 2012 om kommunernes budgetlægning, livkviditet, regnskab, revision samt kasse- og regnskabsvæsen.
- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse

Sagsbehandling:

Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets beslutning:*Administrationens indstilling*

At økonomiudvalget godkender ansøgning om tillægsbevilling på kr. 4.2 mio og indstiller til Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

En restance til INI A/S fra 2017 på kr. 923.000,00 skal undersøges om den skal deles med Qeqertalik Kommune. Indstillingen blev godkendt.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsen

At tilslutte sig økonomiudvalgets beslutning.

Bilagsmateriale:

Bilag 006-01: Ansøgningskema

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag. nr.	007
KOM 20-038	Afdeling for bæredygtighed	Journal nr.	

Resumé:

Kommunens fremtid skal baseres på bæredygtighed og FN's (Forenede Nationers) verdensmål og det har kommunalbestyrelsen under mødet i oktober 2019 besluttet. Siden har det som en del af fremtidsperspektivet i kommunen været at planlægge og udvikle en strategi i det grundlæggende arbejde for bæredygtighed med nye gloser. De nye mål skal realiseres for at sikre sig at man på tværs af hovedkontoret opretter en ny afdeling på tværs af forvaltningerne, på tværs af kommunens forvaltninger og ansvarsområder hvor der skal satses på sager med bæredygtighed og med ansvarlighed og være iværksætter med bæredygtighed som tema, hvilket ledelsen har anbefalet og hvilket økonomiudvalget har drøftet.

I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til Økonomiudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling:

At det vedrører fremtiden og at bæredygtighed for kommunen er værdier som skal være det bærende i arbejdet samt at kommunen fysisk, økonomisk, på det sociale område, kulturelt, miljø og i klima anliggender inden for de opgaver der findes i bæredygtighed har visioner om at det skal føres ud i livet og kommunalbestyrelsen har under mødet 07-19, den 26. november 2019 taget beslutning herom.

Kommunen skal udvikle bæredygtighed og indtil kommunen har sikret sig dette mål kan føres ud i livet skal det første skridt være udvikling af bæredygtighed som FN's verdensmål har sat og at man ved brugen af disse mål opnår bæredygtighed og hvor ledelsessekretariatet har udarbejdet og lavet forslag til en ny strategi med udgangspunkt i noget af verdens målene. Under Kommunalbestyrelsesmødet den 30. oktober forventes at man godkender den nye strategi, og siden da skal denne være i høring i offentligheden i 6 uger.

Næste skridt bliver at sikre sig at realisere visionen og nye mål som vedrører ledelse på kommunen at disse på tværs af alle forvaltninger har realistiske mål samt disse gennem handling føres ud i livet.

Løsningsforslag – faglig vurdering

Vedrørende kommunens planer om udvikling af bæredygtighed som er besluttet af kommunalbestyrelsen og efterfølgende udvikles en bæredygtighedsstrategi, hvor ansvar for denne er placeret på hovedadministrationen og hvor der oprettes en afdeling for bæredygtighed og på steder hvor bæredygtighedsarbejdet på tværs af forvaltning gennemføres, hvilket er ledelsessekretariatets anbefaling. Og denne nye afdeling skal varetage styring af bæredygtighed og udvikling af denne hvor der arbejdes hen imod en uforurenat realistisk arbejdsform og at det anbefales at der oprettes midler som skal uddeles. Afdelingen skal ligeledes have realiseret de midler som skal uddeles og som skal realisere de formålsbestemte mål og visioner som man har sat sig for og på den måde sikre sig disse føres ud i livet samt gennem realistiske handlinger opnås. Afdelingens arbejdsopgaver kan således være:

- Støtte op på kommunens forvaltninger og afdelinger med deres ihærdighed for oprettelse og realisering af bæredygtige produkter, samt iværksættelse af arbejdsgruppe med tilknyttede gennemslagskraftige produkter
- At kommunens borgere bliver informeret om kommunens visioner, samt sikre sig at disse føler ejerskab for udvikling af bæredygtighed samt at de får indflydelse
- At sikre sig at ansatte samt medarbejdere på kommunen forstår hvad bæredygtighed er samt hvad FN's verdensmål er
- At sikre sig at fremskridtene kan måles og er håndgribelige, samt at kommunalbestyrelsen informerer om disse forhold (løbende)
- Velkvalificerede bæredygtighed til udvikling samt hvordan hele forandringen sætter sig ind samt om kontakter skal kommunalbestyrelsen vejledes om det
- Kommunen styrer den økonomiske side af overgangen til uforurenat tilgang til tingene og bæredygtighed for at gøre brug af denne nye koncept, endvidere tiltag som borgerne ønsker at arbejde, opbakning til FN's verdensmål og kommunens mål for at realisere disse.

Det videre arbejde

Det anbefales ansættelse af personer til en ny afdeling med virkning fra 1. oktober.

I det videre arbejde er der også kommunens værdier og nye egne mål, samt informere og oplysning til borgerne om FN's verdensmål hvor de tildeles ansvar, derved vil borgerne få viden om disse mål og føle ejerskab. Det vil medføre flere rejser på de beboede steder, samt udføre og planlægge denne oplysningskampagne.

 Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

Det vil kunne blive muligt at vise den anbefalede nye grundlæggende planstrategi om kommunalbestyrelsens visioner og mål i bæredygtighedsarbejdet.

 Konsekvenser:

Det forventes at denne beslutning for kommunen vil medføre udvikling af bæredygtighedskonceptet og i form af færdiggjorte opgaver og i sidste ende medføre en tilgang i en bedre retning.

 Økonomiske konsekvenser:

Oprettelse af en ny afdeling med bæredygtighed som tema som vil medføre følgende konsekvenser:

- 1) Lønudgifter til 2 personer, ud af de to en koordinator/een person varetager hele denne indsats samt en medarbejder/AC-fuldmægtig og i månederne oktober og december 2020 midler på ca. 200.000 kr., samt budget for 2021 og for de næstkommende år et budget på ca. 800.000 kr.-
En endelig færdiggjort opgørelse af lønudgifter vil finde sted at når de nye stillinger besættes alt efter stillingens varighed og stilling, samt uddannelsesforhold og man skal være opmærksom på at de grundlæggende omkring uddannelsesforhold skal der tages stilling til.
- 2) Budget til 2021 samt for de næstkommende år på 3 millioner kroner lignende tiltag på tværs af kommunen omkring bæredygtighed og de produkter der iværksættes samt information om denne forehavende og tilsidesatte midler til dette formål (må ligge klar til benyttelse).

 Sagsbehandling:

Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

 Økonomiudvalgets beslutning: *Administrationens indstilling*

At økonomiudvalget godkender planlægning af strategien med hensyn til oprindelige tidshorisont.

At økonomiudvalget godkender de i rubrikken 'Økonomiske konsekvenser' nævnte forslag.

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

 Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsen

At tilslutte sig økonomiudvalgets beslutning.

Bilagsmateriale:

Ingen

Beslutning:

Indstillingen blev godkendt.

Sag nr.	Emne	Bilag. nr.	008
KOM 20-039	Forslag til budget 2021 for kommunens udlejningsboliger	Journal nr.	

Resumé:

Kommunen har modtaget forslag til budget for 2021 over boligselskabet, af administrationsmedarbejderen som sørger for drift på A/S Inissiaatileqatigiit INI. Emnet er drøftet i Økonomiudvalget. I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til Økonomiudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling:

Inden fremsendelse af godkendte budgetter til brugerne skal de først have godkendt forslag til budgettet, og inden budgettet tages i brug skal der gives meddelelse om det 3 måneder før budgettet træder i kraft.

Forslag til budgetter er alle udfærdiget således at de alle er realistiske, så disse afdelingers boliger er i stand til at være godt rustet, økonomisk selvkørende i fremtiden.

A/S INI har lavet sine budgetter hvor det i grundlæggende vil sikre at man kan afsætte midler, sidste år var det en nødvendighed at tilpasse den økonomiske del af det og på baggrund af dette var der enkelte områder med besparelser, for at tilpasse de krav der stilles til udbetalinger og formindske de behov der måtte opstå. Driften af bolig istandsættelser vil kun kunne ordnet såfremt det er strengt nødvendigt, ligeledes er renoveringer vil blive neddroset til kun de absolut nødvendige, hvor de er stærkt formindsket. Og budget for 2021 indebærer også ansøgning om tilskud til driften.

Boligselskabets afdeling 325, Ilulissat søger her om de nødvendige midler til drift hvor man vil fastholder de huslejetakster der er i kr. 769.126 eller i form af tilskud til de nødvendige af driften på kr. 525.328,- hvor husleje taksten forhøjes med 2%.

Boligselskabets afdeling 342, i Ilulissat har ikke ansøgt om tilskud

Boligselskabets afdeling 361, Ummannaq søger om de nødvendige til drift hvor man vil fastholde husleje takst på kr. 316.588 eller i form af tilskud til de nødvendige af driften på kr. 204.580,- hvor husleje taksten forhøjes med 2%.

Boligselskabets afdeling 365, Upernavik har ikke ansøgt om tilskud til drift

Boligselskabets afdeling 375, Qaanaaq har ikke ansøgt om tilskud til drift

Det videre arbejde

Hvis ikke der ydes tilskud til driften så vil hele boligselskabets hele økonomiske situation fejle, som i forvejen har stort behov for økonomisk fremdrift, vil de næstkommende budgetår stå med en tung byrde.

Økonomiske konsekvenser:

Hvis Økonomiudvalget godkender A/S INI ansøgning om tilskud vil aktionærernes udbytte blive trukket med kr. 1.085.714

For det andet beboerne på boligafdeling 325 & 342 vil huslejetaksten forhøjes med 2% hvis tilskudsansøgningen godkendes, vil aktionærernes udbytte fratrækkes med kr. 729.908
Aktionærernes udbytte har en værdi på alt i alt kr. 7.437.381

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

- Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017 om den kommunale styrelse

Sagsbehandling:

Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets beslutning:

Sekretariatet anbefaler at Økonomiudvalget skal tage stilling til hvilket tilskudsordning skal benyttes.

- 1. Ansøgning på kr. 1,086 mio. som tilskud, og at denne fratrækkes noget udbytte.
Eller*
- 2. Huslejetaksten forhøjes med 2% og ansøgning om tilskud på kr. 729.908 godkendes og der fratrækkes fra udbytteskat.*

Beslutning

Indstilling nr. 1 blev vedtaget, at, ingen huslejestigning for lejerne, det foreslås at ansøgningen godkendes og modregnes i Kommunens kapitalafkast.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsen

At tilslutte sig økonomiudvalgets beslutning.

Bilagsmateriale:

Bilag 008-01:	Boligselskabets afdelingers oversigt over budgetter
Bilag 008-02:	Budgetter 2021 afd. 12-325
Bilag 008-03:	Budgetter 2021 afd. 12-342
Bilag 008-04:	Budgetter 2021 afd. 15-361
Bilag 008-05:	Budgetter 2021 afd. 16-365
Bilag 008-06:	Budgetter 2021 afd. 17-375

Beslutning:

Sag nr.	Emne	Bilag. nr.	009
ØKO 20-040	Ansøgning om tillægsbevilling konto 86	Journal nr.	

Resumé:

Sekretariatet fremlægger budgetrevision 2. kvartal, samtidig med en ansøgning om tillægsbevilling til forhøjelse af øvrige indtægter. Emnet er behandlet i Økonomiudvalget. I denne sag skal kommunalbestyrelsen tage stilling til Økonomiudvalgets indstilling.

Sagsfremstilling:

I år er de udlejningsejendomme i Avannaata Kommunua, der tidligere er blevet administreret af INI A/S og som på grund af forfald ikke længere er egnet til udlejning leveret tilbage til kommunen, blevet solgt til højest bydende i Avannaata Kommunua's byer og bygder, det viser sig nu at salget genereret mere indtægter på mio. 1,2 kr. i forhold til budgettet.

Det videre arbejde

Den administrative drift vil herefter foregå i henhold til lovgivning om budgetlægning og forbrug af bevilgede midler.

Økonomiske konsekvenser:

Ultimo tilpasningen af bevilgede midler på administrationsområdet vil ske ved ansøgning af tillægsbevilling på kr. 663.000, midlerne vil blive lagt til kommunens likvide midler og hvilket vil have en konsekvens for den endelige resultat af budgettet.

Lovgrundlag og rammesættende dokumenter:

- Budgettering, regnskab og revision jvf. Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 3 af 3 februar 2012.
- Styrelsen af kommuner jvf. Inatsisartutlov nr. 29 af 17. november 2017

Sagsbehandling:

Økonomiudvalget
Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalgets beslutning:

Sekretariatet indstiller

At økonomiudvalget godkender ansøgningen om tillægsbevilling på kr. 663.000 og sender indstilling til Kommunalbestyrelsen

Beslutning
Indstillingen blev godkendt.

Indstilling:

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsen

At tilslutte sig økonomiudvalgets beslutning.

Bilagsmateriale:

Bilag 009-01: Ansøgningskema oversigt

Beslutning:



Mødet slutter

Underskriftside:

Palle Jerimiassen, (S)

Ane Lone Bagger, (S)

Sakio Fleischer, (S)

Jørgen Kristensen, (S)

Jakob Petersen, (S)

Susanne K. Eliassen, (S)

Ane Marie M. Andersen, (S)

Apollo Mathiassen, (S)

Masauna Holm Petersen, (S)

Karl Markussen, (A)

Aqqaluk Heilmann, (PN)

Aqqalu Jerimiassen, (A)

Anthon Frederiksen, (PN)

Ole Danielsen, (PN)

Bendt B. Kristiansen, (IA)

Regine N. Bidstrup, (IA)

Lena Ravn Davidsen, (D)
